

Rutinedokument for håndtering av personopplysninger i Norsk Amatørteaterforbund

1. PERSONVERNERKLÆRING FOR NORSK AMATØRTEATERFORBUND	2
2. PERSONVERN I INFORMASJONSARBEIDET	3
3. PERSONVERN I FORBINDELSE MED ARRANGEMENT	4
4. PERSONVERN I PERSONALFORVALTNINGEN	5
5. PERSONVERN I MEDLEMSDATABASEN	6

Utarbeidet 01.09.2018

Sist revidert 01.11.2019

1. Personvern erklæring for Norsk Amatørteaterforbund

Denne personvernerklæringen gjør rede for Norsk Amatørteaterforbund (NATF) sin håndtering av personopplysninger som samles inn slik at NATF kan utøve sine tjenester til personer vi samarbeider med.

Generalsekretær i organisasjonen er den som har ansvaret for behandlingen av opplysninger dersom oppgaven ikke er delegert.

Henvendelser om innsyn, retting eller sletting av personopplysninger rettes til NATF sitt kontor.

E-post

Du kan sende e-post til oss, men husk at alle virksomheter er sårbare for data tyveri. Du bør derfor ikke sende sensitivt innhold per e-post. Dersom vi mottar en slik e-post, behandler vi den i samsvar med innhold og sletter den med en gang.

Informasjonsbrev

Som kontaktperson, medlem i medlemslag eller som personlig medlem i NATF mottar du informasjon fra oss på e-post. Bare den e-post adressen som blir oppgitt i NATF sin medlemsdatabase blir brukt. Adressen lagres i NATF sin medlemsdatabase. E-post adressen til den som til enhver tid er oppgitt som kontaktperson for en av NATF sine medlemsgrupper ligger på NATF sin hjemmeside.

Bruk av informasjonskapsler (cookies)

Hjemmesiden til NATF, www.natf.no, bruker informasjonskapsler for å samle informasjon om hvordan besøkende bruker nettsiden. NATF bruker informasjonen til å forbedre nettsiden. Informasjonskapslene inneholder ikke personopplysninger. De sier noe om antall besøkende på nettsiden, hvor de kommer fra og hvilke sider de besøker. Du kan selv endre innstillingen i nettleseren slik at informasjonskapsler ikke lagres på din datamaskinen.

Påmelding på kurs og arrangement

I forbindelse med Teaterdagene er det mulig å melde seg på kurs via nettsiden vår. Her samler vi informasjon om navn og kontakt opplysninger, i tillegg til allergier og behov for tilrettelegging. Disse opplysningene blir ikke brukt til annet enn å administrere arrangementet, statistikk og tilskudd. Vi innhenter egne samtykker vedrørende ønske om å motta informasjon om nye arrangementer.

Utlevering av personopplysninger til tredjepart

NATF utleverer ikke personopplysninger til andre, med mindre det foreligger lovbestemt opplysningsplikt til offentlige myndigheter.

2. Personvern i informasjonsarbeidet

Bildesamtykke

NATF innhenter aktivt samtykke om bruk av bilder ved påmelding til et arrangement. Det blir spesifisert i påmeldingsskjemaet at bilder/videoer kan bli brukt i digitalt og trykt markedsføringsmaterieil for organisasjonen og ved lignende arrangementer. Dersom bildene skal brukes av andre, skal det innhentes eget samtykke om dette.

Uredigerte og ubrukte bilder lagres i NATF sitt bildearkiv. Bildearkivet gjennomgås og bilder slettes regelmessig. Et knippe redigerte bilder/videoer blir publisert på sosiale medier.

Bildene blir liggende i bildearkivet med mindre enkeltpersoner ber om å få slettet opplysningene om seg og dermed bildene de er med på.

Ved filming av prosjekt der barn og ungdom er aktører, blir det innhentet skriftlig samtykke fra både deltager og foresatt i forkant på egen intensjonsavtale.

Utsending av informasjon til tidligere deltakere på NATF sine arrangementer

NATF innhenter egne samtykker for å kartlegge interesse og ønske om å motta invitasjoner til nye arrangementer som arrangeres av tidligere kursdeltagere eller i regi av NATF.

Samtykke innhentes ved påmelding til arrangementet. Disse opplysningene blir lagret og skal ikke brukes til annet formål eller deles med tredjepart.

Bruk av informasjonskapsler (cookies)

Hjemmesiden til NATF, www.natf.no, bruker informasjonskapsler for å samle informasjon om hvordan besøkende bruker nettsiden. NATF bruker informasjonen til å forbedre nettsiden. Informasjonskapslene inneholder ikke personopplysninger. De sier noe om antall besøkende på nettsiden, hvor de kommer fra og hvilke sider de besøker. Du kan selv endre innstillingen i nettleseren slik at informasjonskapsler ikke lagres på din datamaskinen.

Merke noen i bilde/tekst på sosiale medier

NATF innhenter aktivt samtykke dersom en person skal bli merket (tagget) i et innlegg som skal bli delt på sosiale medier som for eksempel Facebook. Det er mulig å svare nei.

3. Personvern i forbindelse med arrangement

NATF arrangerer regelmessig blant annet årsmøte og kurs. Generalsekretær, eller den generalsekretær delegerer til, har ansvaret for at personvern rutinene blir ivaretatt før, under og etter hvert enkelt arrangement.

Bruk av personopplysninger

I sammenheng med arrangement og kurs innhenter NATF personopplysninger som navn, adresse, e-post, telefonnummer, alder og kjønn.

Kontaktinformasjon som telefonnummer og e-post er nødvendig for å kunne gi informasjon i forbindelse med arrangementet.

Eksterne kursholdere og andre medhjelpere under arrangementet kan få lese-tilgang til disse listene før og under arrangementet. Disse tilgangene blir fjernet i etterkant av arrangementet.

Alder og kjønn er relevant for tilrettelegging under arrangementet, statistikk og lovkrav dersom arrangementet gir rett til kursstøtte etter Voksenopplæringsloven. I samsvar med NATF sin personvern erklæring skal andre personopplysninger slettes i etterkant av arrangementet, med unntak av eventuelle bilder som deltakeren har gitt sitt samtykke til.

Bruk av helseopplysninger

Av sensitive opplysninger har NATF kun behov for å innhente helseopplysninger som matallergier, diettbehov og andre opplysninger for best mulig å tilrettelegge for deltakeren på kurset/arrangementet. Disse opplysningene vil være tilgjengelig for kontoret via påmeldingslistene til arrangementet. Matleverandør vil få opplyst antall av ulike allergier. Allergier og andre helseopplysninger om den enkelte kan, etter skjønnsmessig vurdering deles med kursholder eller arrangør ved muntlig orientering.

Helseopplysninger blir fjernet fra påmeldingslistene i etterkant av arrangementet. Det samme gjelder korrespondanse der dette er nevnt.

Samtykke fra foresatte

Når NATF har deltakere under 18 år på sine arrangementer, ber vi om kontaktinformasjon på foresatte slik at vi kan kontrollere samtykke for personopplysninger og sensitive opplysninger.

4. Personvern i personalforvaltningen

Personalforvaltning og personaladministrasjon medfører behandling av data om personer som har både fast og midlertidig arbeidsforhold i NATF. I hovedsak handler dette om de fast ansatte, men NATF kan også engasjere ansatte i tidsbegrensede prosjekt stillinger.

Lagring av persondata

Alle persondata som blir innhentet i forbindelse med lønnsutbetaling hos NATF lagres hos vår regnskapsfører Kantall. NATF har databehandler avtale med Kantall.

Øvrige opplysninger som er knyttet til den enkelte ansattes arbeidsforhold blir lagret elektronisk så lenge vedkommende har et arbeidsforhold i NATF. Av historiske dokumenter inneholder personalarkivet i tillegg arbeidsattester for tidligere ansatte i NATF. Det er kun Generalsekretær og kontorleder som har tilgang på disse dokumentene.

Intern gjennomgang

Generalsekretær har ansvaret for å gjennomgå disse rutinene sammen med styret en gang i året. Da bør det også vurderes om lagrede dokumenter fortsatt er relevante.

Avviksbehandling

Siden alle data i utgangspunktet lagres elektronisk, er den største risikoen datainnbrudd. Dersom dette skulle skje vil det bli meldt til datatilsynet og eventuelt bli politianmeldt. Den årlige gjennomgangen skal avdekke om data som ikke lenger er relevant fortsatt blir lagret.

5. Personvern i medlemsdatabasen

NATF er en landsdekkende medlemsorganisasjon for amatørteaterfeltet. NATF mottar driftstilskudd over statsbudsjettet. NATF må kunne dokumentere en oversikt over sine medlemslag med kontaktinformasjon til det enkelte laget. Medlemskontingenten beregnes ut fra antall medlemmer i det enkelte laget. Kontaktinformasjon om medlemslagene sine medlemmer ligger også i NATF sin medlemsdatabase.

Medlemslag i medlemsdatabasen

Navnet på medlemslaget, samt navn, epost og telefonnummer til lagets kontaktperson lagres i NATF sin medlemsdatabase. Denne informasjonen brukes som kontaktinformasjon til laget. Informasjon om kontaktperson oppdateres av det enkelte medlemslaget etter behov, vanligvis en gang per år i forbindelse med medlemslagets årsmøte.

Medlemslagene sine medlemmer

Navn, epost, telefonnummer og fødselsår på medlemslagene sine medlemmer lagres i NATF sin medlemsdatabase. Navn, epost og telefonnummer brukes som kontaktinformasjon for NATF og som dokumentasjon i forbindelse med forsikringsordningen NATF tilbyr sine medlemmer. Fødselsår brukes inn mot bevilgende myndigheter når NATF søker midler. Disse opplysningene oppdateres fortløpende av det enkelte medlemslag.

NATF utleverer ikke personopplysninger til tredjepart, med mindre det foreligger lovbestemt opplysningsplikt til offentlige myndigheter.